

Onlinebanking – Hilfestellung – Kurzanleitung

Inhaltsverzeichnis

1.	Startseite	2
2.	Finanzen	2
3.	Depots	3
4.	Überweisung	4
	Schritt 1: Aufträge -> Neuer Auftrag	4
	Schritt 2: Auftragsdaten erfassen	4
	Schritt 3: Auftrag freigeben	5
	Schritt 4: Auftrag zeichnen	5
5.	Dauerauftrag	6
	Schritt 1: Aufträge -> Neuer Auftrag	6
	Schritt 2: Aufträge -> Neuer Auftrag	6
	Schritt 3: Auftragsdaten erfassen	6





1. Startseite

n Unter Depot können Sie Ihren Depotstand und Transaktionen abfragen. Unter Finanzen können Sie eine Übersicht mit Ihren Konten und Depot. 2 Info: Girokonto = Verrechnungskonto Suche nach Funktionen oder Ansichten zur einfachen Navigation. zB.: Überweisung, A Kontostand, Depot, etc. Personalisieren Ihrer Startseite. Details finden Sie unter "Wie funktioniert meine 4 Startseite?" Service -> Schließfach: Hier erhalten Sie Konto und Depotnachrichten. ZB.: Kontoauszug, 6 Depotauszug, etc. 6 Bei Logout melden Sie sich ab. B Q Suche A Mitteilungen ----- 6 🕛 Logout CAPITAL **>>>** BANK ✿ Meine Startseite 2 ₽ Finanzen 🕒 Aufträge 🚺 🔏 Depots Musterdepots Service B Produkte

Gitten Tag	Wie funktioniert meine Startseite?	>
	Widget hinzufügen	>
andern 3 Q Wonach suchen Sie?	Personalisieren	>

2. Finanzen

0	Aktueller Kontostand und Depotwert
2	Kontoumsätze
B	Personalisieren

	Meine Startseite	P Finanzen	🕒 Aufträge	🔏 Depots	Musterdepots	Ø Service	Produkte	
			Über 2	Girokonto	e Werte			
Alle Produkte						(i) Was ist die	Finanzübersicht?	>
2 Produkte						2 von 2 Produ	kten werden angezeigt	>
Zeitraum: Die letzten 30	Tage 🗸 🗸					Darstellung ar	npassen	>
Eingänge			Girc	okonto	Depot			
Ausgänge								
Differenz				-40	Gesamtvermögen			



3. Depots







4. Überweisung

Schritt 1: Aufträge -> Neuer Auftrag

Unter Aufträge neuen Auftrag auswählen

🛱 Meine Startseite	<section-header> Finanzen</section-header>	🕒 Aufträge	in Depots	Musterdepots	𝗭 Service	B Produkte
		Neuer Auftrag Kontakte Geplante Auftra Offene Auftrag Gezeichnete A	räge ge Aufträge			

Schritt 2: Auftragsdaten erfassen

 Empfängername. Hinweis: Ihr Name
Hinweis: Überweisungen sind ausschließlich auf das hinterlegte Referenzkonto möglich. Dieses wird automatisch eingetragen.
Verwendungszweck
Betrag

4 Auftragsdaten mit Weiter bestätigen.

Neuen Auftrag erstellen

* Pflichtfeld		
Auftraggeberkonto *	Girokonto / Bernhard Springer	
Empfänger *	Bezeichnung	0/70
IBAN * 2	8733 6001 0010 7733 2862	20/34
Verwendungszweck 3	Verwendungszweck	0/140
Betrag * 4	0	EUR
Ausführung *	Sofort	v
	Dei Aufuag wird innernalb der vereinbarten Ausfühlfühlysfilst	en aarongeranit.



IGRAWE



Schritt 3: Auftrag freigeben

П 2

Auftragsdaten k	ontrollieren.
-----------------	---------------

Auftragsdaten mit Jetzt zeichnen bestätigen

Zusammenfassung	×
Überweisung Inland und Europa	
Auftraggeberkonto	
Empfänger	
Verwendungszweck	
Ausführung 10.09.2019	
Betrag	
Notiz	
Fügen Sie hier eine Notiz hinzu	0/512
Saldo nach Ausführung	
Später 2 / Jetzt zeichnen	

Schritt 4: Auftrag zeichnen

Geben Sie Ihre persönliche **PIN** in das dafür vorgesehene Feld "**PIN**" ein. Tipp: Die PIN wurde von Ihnen zum Zuge der ersten Anmeldung vergeben. Geben Sie den mobileTAN, welchen Sie per SMS erhalten haben, in das dafür vorgesehene 2 Feld "mobileTAN" ein. B Auftrag Zeichnen. Eine mobileTAN wurde an die registrierte Handynummer gesendet. Bitte geben Sie diese nach der Kontrolle der angeführten Daten zusammen mit Ihrer PIN in die folgenden Felder ein.

PIN	
mobileTAN	
	Zeichnen







5. Dauerauftrag

Schritt 1: Aufträge -> Neuer Auftrag

Klick auf Erweitert für erweiterte Aufträge (=Dauerauftrag).					
🛱 Meine Startseite 🔮 Finanzen 📑 Aufträge 🖼 Depots	tal Musterdepots ⊗ Service 88 Produkte				
Schritt 2: Aufträge -> Neuer Auftrag					
Unter Aufträge neuen Auftrag auswählen					
Neuer Auftrag Kontakte Gepla	nte Aufträge Offene Aufträge Gezeichnete Aufträge				
Einfach 🛈 🕼 Erweitert					
Neuen Auftrag erstellen					
* Pflichtfeld					
Auftragsart *	Überweisung Inland und Europa				

Schritt 3: Auftragsdaten erfassen Siehe Punkt 5 Überweisung.

